REGULAMIN
FILII nr 1 Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej

§ 1

Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania zbiorów w Filii nr 1 Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej, która mieści się w budynku Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. Duboisa 68.

§ 2

1. Z Filii nr 1 mogą korzystać pacjenci i personel szpitala.
2. Korzystanie ze zbiorów jest ogólnodostępne, bezpłatne i odbywa się w systemie wolnego dostępu do półek.
3. Przy zapisie zgłaszający powinien:
   a. okazać dowód osobisty lub inny dokument posiadający PESEL, w przypadku obcokrajowców dokument stwierdzający tożsamość;
   b. wypełnić kartę zapisu i zobowiązać się podpisem do przestrzegania Regulaminu.
4. Czytelnik, wypełniając kartę zapisu, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statystycznych biblioteki, jednocześnie jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich zmian danych osobowych.
5. Dane osobowe gromadzone przez bibliotekę są przetwarzane do celów statutowych na podst. art. 23 ust. 1 pkt 2 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz art. 14 ust. 2 pkt 5 Ustawy o bibliotekach.
6. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 138,723). Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna, ul.11 Listopada 8, 07-300 Ostrów Mazowiecka.

§ 3

1. Czytelnik może wypożyczyć do 10 książek na okres nie dłuższy niż trzy miesiące.
2. Termin zwrotu książki może być wydłużony tylko w przypadku, gdy nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych Czytelników.
3. Przesunięcia terminu zwrotu wypożyczonej książki można dokonać bezpośrednio w Filii nr 1.
4. Bibliotekarz może prosić o zwrot książek przed upływem terminu, jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.
5. Czytelnik opuszczający szpital zobowiązany jest zwrócić książki do siedziby Filii nr 1, a jeżeli jest to niemożliwe oddać je pielęgniarce oddziałowej.

§ 4

1. Czytelnik jest zobowiązany szanować wypożyczone zbiory oraz chronić je przed zniszczeniem i zagubieniem.
2. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książki Czytelnik ma obowiązek odkupić taką samą książkę. Jeśli nie jest to możliwe, po uzgodnieniu z Bibliotekarzem, może odkupić inną, o podobnej wartości książkę.

§ 5

1. Czytelnik niestosujący się do niniejszego Regulaminu może być pozbawiony prawa do korzystania z zasobów Filii nr 1.
2. Od decyzji, o której mowa w ustępie 1, Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrowi Mazowieckiej.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2019 r.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Ostrowi Mazowieckiej

Jolanta Andruszkiewicz