Regulamin
ODDZIAŁU DLA DZIECI
Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej

§ 1

Regulamin określa zasady i warunki wypożyczania zbiorów Oddziału dla Dzieci Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Marii Dąbrowskiej w Ostrowi Mazowieckiej**.**

§ 2

1. Z Oddziału dla Dzieci mogą korzystać dzieci, młodzież i osoby dorosłe, po wcześniejszym założeniu karty bibliotecznej.
2. Korzystanie ze zbiorów jest ogólnodostępne, bezpłatne i odbywa się w systemie wolnego dostępu do półek.
3. Przy zapisie zgłaszający powinien:
   a) okazać dowód osobisty lub inny dokument posiadający PESEL, w przypadku obcokrajowców dokument stwierdzający tożsamość;
   b) wypełnić kartę zapisu i zobowiązać się podpisem do przestrzegania Regulaminu.
4. Przy zapisie osób do lat 15 wymagana jest obecność rodzica lub opiekuna prawnego.
5. Za osoby niepełnoletnie przebywające w bibliotece odpowiadają rodzice lub opiekunowie prawni.
6. Czytelnik, jego rodzic lub opiekun, wypełniając kartę zapisu, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów statutowych i statystycznych biblioteki, jednocześnie jest zobowiązany do zgłaszania wszelkich zmian danych osobowych.
7. Czytelnik otrzymuje bezpłatnie kartę biblioteczną obowiązującą we wszystkich działach biblioteki, którą powinien okazywać przy wypożyczaniu zbiorów. Karty bibliotecznej nie należy udostępniać osobom nieupoważnionym. Właściciel karty ponosi odpowiedzialność za każde jej użycie.
8. Dane osobowe gromadzone przez bibliotekę są przetwarzane do celów statutowych na podst. art. 23 ust. 1 pkt 2 Ustawy o ochronie danych osobowych oraz art. 14 ust. 2 pkt 5 Ustawy o bibliotekach.
9. Dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z Ustawą z dn. 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 138, 723). Administratorem danych osobowych jest Miejska Biblioteka Publiczna, ul. 11 Listopada 8 07-300 Ostrów Mazowiecka.

§ 3

1. Wypożyczenia zbiorów są zapisywane w systemie komputerowym, po wcześniejszym okazaniu karty bibliotecznej.
2. Czytelnik może wypożyczyć do 10 egzemplarzy (książki, czasopisma) na okres nie dłuższy niż jeden miesiąc.
3. Termin zwrotu książki może być wydłużony tylko w przypadku, gdy nie ma na nią zapotrzebowania ze strony innych Czytelników.
4. Przesunięcia terminu zwrotu wypożyczonej książki można dokonać bezpośrednio w bibliotece lub telefonicznie.
5. Bibliotekarz może prosić o zwrot książek przed terminem, jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.

§ 4

1. Czytelnik jest zobowiązany szanować wypożyczone zbiory oraz chronić je przed zniszczeniem i zagubieniem.
2. W przypadku zagubienia lub zniszczenia książki Czytelnik ma obowiązek odkupić taką samą książkę. Jeśli nie jest to możliwe, po uzgodnieniu z bibliotekarzem, może odkupić inną, o podobnej wartości książkę.
3. W przypadku zgubienia karty bibliotecznej Czytelnik niezwłocznie zgłasza to bibliotekarzowi. W zamian za wydanie nowej karty bibliotecznej zobowiązany jest do zakupu lektury szkolnej bądź innej książki, po wcześniejszym uzgodnieniu z bibliotekarzem.

§ 5

1. Czytelnik niestosujący się do niniejszego Regulaminu może być pozbawiony prawa do korzystania z Oddziału dla Dzieci.
2. Od decyzji, o której mowa w ustępie 1, Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Ostrowi Mazowieckiej.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 stycznia 2019 r.

Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej
w Ostrowi Mazowieckiej

Jolanta Andruszkiewicz